




### CONDITIONS

 **RENTRÉE**  
Septembre

 **DURÉE**  
1 an

 **TARIFS**  
Formation en alternance (contrat de professionnalisation ou d'apprentissage) : pris en charge par les entreprises via les OPCO  
Formation initiale : 4800€

 **ACCESSIBILITÉ**  
L'ISRH est un établissement de 5ème catégorie répondant à la politique « Accessibilité Handicap ». Référent Handicap : Quentin FERRAND

 **CONTACT**  
Ludivine FERRAND  
06.01.01.63.67  
info@isrh-formation.fr

### ADMISSION

 **CONDITIONS D'ACCÈS**  
Bac +2 validé ou en cours de validation (120 crédits ECTS)

 **INSCRIPTION**  
Dossier + Entretien + Tests

Ce titre est très prisé par les entreprises recherchant des collaborateurs possédant formation technique et première expérience professionnelle. Il constitue un véritable tremplin vers l'emploi pour occuper les fonctions intermédiaires des services Ressources Humaines.

### OBJECTIFS

- **Vous positionner comme interlocuteur RH** auprès des différents services, managers et collaborateurs de l'entreprise
- **Administrer les dossiers du personnel**, gérer la paie et participer à la préparation des instances représentatives du personnel.
- **Maîtriser les outils RH** : Etablir les tableaux de bords et le bilan social.
- **Participer à la gestion des talents au sein de l'entreprise** (recrutement, formation) et au suivi des dispositifs de gestion de l'emploi et des compétences.

### LA FORMATION

#### Méthodes mobilisées

- Professionnel intervenants dans le domaine RH
- Professeurs expérimentés intervenant dans le cadre de la formation
- Suivi des apprentis en entreprise : 2 visites sur l'année
- Évaluation d'entreprise notée
- Projet voltaire

#### Modalités d'évaluation

- Contrôle continu
- 7 Partiels

## PROGRAMME

### 01 ELABORATION ET SUIVI DES OUTILS DE PILOTAGE RH

Bilan social  
BDES  
Tableau de bord social

### 02 DROIT SOCIAL INDIVIDUEL

Approfondissement et pratique du droit social  
Adaptation aux changements législatifs  
Obligations et limites du droit

### 03 ANIMATION DU DIALOGUE SOCIAL

Le contexte des relations sociales  
Le Syndicat professionnel  
CSE  
Les commissions du CSE  
Expression des salariés dans l'entreprise  
Protection des représentants du personnel

### 04 GESTION DES COMPETENCES

Démarche de Gestion des Emplois et des Compétences  
Descriptif et fiche de poste

05

### RECRUTEMENT ET INTEGRATION

Diagnostiquer le besoin en recrutement  
Communiquer le besoin  
Pré-sélection des candidatures  
Entretien : méthodes, code et pertinence  
Outil d'aide à la décision  
Intégration

06

### LA FORMATION PROFESSIONNELLE

Organisation de la formation professionnelle  
La réglementation  
Développement individuel et employabilité  
Plan de développement des compétences

07

### GESTION DE LA PAIE

Préparer les éléments de paie  
Assurer la justesse des bulletins de paie  
Réaliser une veille des évolutions légales et fiscales

08

### SOFT SKILLS ET LANGUE

Communication écrite et orale  
Anglais RH  
Bureautique  
Improvisation théâtrale



Le diplôme reconnu par l'Etat "**Chargé(e) des Ressources Humaines**" est délivré par l'école **SUP des RH** en partenariat avec notre établissement.

Titre RNCP 35878 (Renouvellement JO du 15.09.2021)

Avec cette formation reconnue vous avez l'assurance de pouvoir :

- **Entrer sur le marché du travail.** Avec cette formation, c'est la garantie d'être reconnu comme un professionnel RH immédiatement opérationnel et apte à prendre rapidement ses fonctions en autonomie.
- **Choisir de poursuivre en préparant le titre certifié niveau 7 en mastère « Manager en Ressources Humaines »** au sein de l'ISRH